

MALTEPE ÜNİVERSİTESİ DÖNER SERMAYE YÖNETMELİĞİ

Dayanak

Madde 1- Bu Yönetmelik 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58 inci maddesine göre hazırlanmıştır.

Faaliyet Alanları

Madde 2- Maltepe Üniversitesi Döner Sermayesinin faaliyet alanına giren iş ve hizmetler aşağıda gösterilmiştir;

a) Yükseköğretim kurumları dışındaki kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişiler tarafından talep edilecek bilimsel görüşleri vermek, etüt, proje, araştırma ve bilirkişi hizmetlerini yapmak,

b) Hizmet içi seminer, eğitim programları ve kurslar düzenlemek,

c) Eğitim, organizasyon, tahlil, etüt, proje değerlendirme ve geliştirme, model deneyleri, bilgi işlem, iş değerlendirilmesi ve organizasyonu, analiz, ölçme, deney ve benzeri hizmetler ile bunlara ilişkin raporları düzenlemek,

d) Faaliyet alanları ile sınırlı olmak kaydıyla her türlü mal ve hizmet üretiminde bulunmak,

e) Faaliyet alanları ile sınırlı olmak kaydıyla her türlü basın ve yayın işlemlerini gerçekleştirmek, dağıtım ve satışını yapmak,

f) (Ek:RG-18/11/2019-30952) Uygulama oteli kurmak, işletmek ve bu kapsamda, yiyecek, içecek, konaklama, kongre, seminer ve benzeri hizmetler vermek, turizm işletmeciliği faaliyetlerini gerçekleştirmek, turizm alanı ile ilgili eğitim, kurs, danışmanlık, sertifika programı ve benzeri faaliyetlerde bulunmak.

g) (Ek:RG-18/11/2019-30952) Havacılık ve uzay alanında; her türlü kurs, seminer düzenlenmesi, bakım, onarım, genel havacılık ve eğitim amaçlı ticari hava taşımacılığıyla bunlara ilişkin işler yapmak.

ğ) (Ek:RG-18/11/2019-30952) Pedagojik Formasyon, Türkçe ve yabancı dillerin eğitimi konusunda hizmet vermek.

h) (Ek:RG-18/11/2019-30952) Bireylerin bilgi toplumuna uyum sağlamaları ve yaşamlarını daha iyi kontrol edebilmeleri için ekonomik ve sosyal hayatın tüm evrelerine aktif bir şekilde katılmalarına imkan vermek amacıyla, ihtiyaç duyulacak alanlarda kurslar düzenlemek, ihtiyaç halinde ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği içinde projeler hazırlamak ve uygulamak.

Yönetim Organları

Madde 3- Döner Sermaye İşletmesinin Yönetim Kurulu, Maltepe Üniversitesi Mütevelli Heyeti Yürütme Kuruludur.

İta Amiri Mütevelli Heyeti Yürütme Kurulu Başkanıdır. Mütevelli Heyeti bu yetkiyi uygun gördüğü ölçüde Rektöre devredebilir.

Sermayesi

Madde 4- Maltepe Üniversitesi Döner sermaye işletmesinin sermaye limiti 1.000.000.000.-TL (bir milyar) olup; Mütevelli Heyeti Yürütme Kurulu kararı ile bu limit arttırılabilir.

Gelirler

Madde 5- Döner Sermaye işletmesinin gelirleri şunlardır;

a) Maltepe Üniversitesi Fakülte ve Yüksekokullarının eğitim alanları içinde kalan tüm iş ve hizmetlerden sağlanan gelirler,

b) Bağış ve yardımlar,

c) Diğer gelirler,

Giderler

Madde 6- 5 inci maddenin (a) bendi çerçevesinde sağlanan gelirlerin % 30'u;

a) Gelir sağlayan fakülte veya birimin ihtiyaçlarına,

b) Bu maddenin (a) bendindeki harcamalardan kalan kısmı varsa Mütevelli Heyeti Yürütme Kurulunun belirleyeceği yerlere harcanır.

Madde 7- 6'ncı maddede yazılı ihtiyaçlara tahsis edilen miktarın dışında kalan gelirin % 70'i Üniversite Mütevelli heyeti Yürütme Kurulunun belirleyeceği oranlar çerçevesinde Üniversitenin öğretim elemanları ve işletme geliri sağlayan birimdeki personele paylaşılır.

Öğretim üyelerine Döner Sermayeden bir yılda aktarılacak payın toplamı, bunların bir yılda alacakları aylığın bir katını, diğer personel için ise % 50'sini aşamaz. Öğretim elemanlarının mesai saati dışında Döner Sermayeye yaptıkları katkılardan dolayı alacakları payda bir kat kıyaslaması yapılamaz.

Fiyatların Tespiti

Madde 8- Birimlerde üretilen mal ve hizmetlerin ilgili birimlerce tespit edilen fiyatları Üniversite Mütevelli Heyeti Yürütme Kurulunun onayı ile yürürlüğe girer.

Sosyal içerikli hizmetlerde kamu yararı dikkate alınır.

İşletme Müdürü

Madde 9- Döner Sermaye İşletmesinin Müdürü Mütevelli Heyeti Yürütme Kurulu tarafından atanır.

Görevleri;

a) İşletmenin idari, mali ve teknik işlerini kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde yürütmek,

b) Döner Sermaye memurlarının atanmasını ve terfilerini, işten çıkarılmalarını yapmak,

c) Ambar ve ayniyat işlerini yapmak, demirbaş ile malzemelerin saklanması ve korunmasını sağlamak.

Sayman

Madde 10- Döner sermayenin mali işleri ile muhasebe işleri Mütevelli Heyeti Yürütme Kurulunca atanacak sayman tarafından yürütülür.

Saymanın Görevleri

- a) İşletmenin bütçesini yapmak, muhasebe, defter ve kayıtlarını tutmak, ödemeleri hak sahiplerine yapmak, gelirleri tahsil etmek,
- b) Gelir ve giderlere ilişkin her türlü belge, defter ve makbuzları saklamak,
- c) Demirbaş ve ambar kayıtlarının esas deftere uygunluğunu sağlamak,
- d) İşletmenin alacaklarının tahsilini, borçlarının ödenmesini sağlamak, bu yönde gerekli takibi yapmak,
- e) Mali yılın bitimini izleyen 3 ay içinde işletmenin envanterini, kesin mizanını ve bilançosunu düzenleyerek Mütevelli Heyeti Yürütme Kuruluna sunmak,
- f) Muhasebe ile ilgili diğer işleri yapmak.

Bütçe İşlemleri

Madde 11- Döner Sermaye İşletmelerinin bütçe dönemi mali yıldır. Bütçe tasarısı, İşletme Müdürü ve sayman tarafından hazırlanarak en geç kasım ayı başına kadar Mütevelli Heyeti yürütme Kuruluna sunulur.

Bütçe, Mütevelli Heyeti Yürütme Kurulunun onayı ile kesinleşir.

Yürürlük

Madde 12- Bu yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 13- Bu yönetmelik hükümlerini Mütevelli Heyeti Yürütme Kurulu Başkanı yürütür.

Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete'nin	
Tarihi	Sayısı
23/3/2000	23998
Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazetelerin	
Tarihi	Sayısı
1. 18/11/2019	30952
2.	